

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Beste klant,

Allereerst hartelijk dank om uw visumaanvraag te laten behandelen door de firma **traveldocs**.

Wij zullen alles in het werk stellen om uw visumaanvraag zo vlot mogelijk te laten verlopen.

Naar aanleiding van uw recente visumaanvraag kan u in bijlage alle informatie vinden aangaande de samenstelling van de persoonlijke documenten en formulieren die u aan onze firma dient te bezorgen om aan uw aanvraag te kunnen voldoen.

**Gelieve deze gegevens goed door te nemen alvorens ze te versturen, teneinde te vermijden dat de goedkeuring van uw visum in het gedrang komt.** Ook raden wij u aan om van alle documenten die u ons toestuurt een kopie voor uzelf te maken.

Met vriendelijke groeten,

Het **traveldocs** visumteam.

Samenstelling bundel visumaanvraag:

1. Voorblad
2. Nuttige informatie
3. Benodigdheden aanvraag
4. Aanvraagformulier Ambassade
5. Orderformulier **traveldocs**

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

## Nuttige informatie

### Inentingsbewijs

Voor sommige landen zijn inentingën verplicht. Wacht niet te lang om hiervoor een afspraak te maken met uw arts.

### Informatie landen en ambassades buitenland

Alle landen hebben verschillende regels aangaande veiligheid, formaliteiten en procedures. U kan u dus best zo goed mogelijk informeren over het land waar u naartoe reist.

### Tickets

**We raden ten sterkste aan om geen “non-refundable” tickets of bookings te maken alvorens u het visum heeft ontvangen.**

### Verzendingen

Er zijn verschillende manieren om uw documenten van en naar een van de traveldocs kantoren te versturen. Zorg ervoor dat u ons steeds de juiste coördinaten heeft doorgegeven. U vindt de locatie van onze kantoren terug op de website.

### Dossiersamenstelling

**Traveldocs** kan enkel en alleen uw dossier verwerken en een aanvraag indienen bij de ambassade wanneer uw dossier volledig is. Zorg er dus voor dat alle benodigdheden zich in de omslag bevinden en we alle nodige informatie hebben ontvangen via de online aanvraag.

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

## Paspoort

- Tenminste zes maanden geldig zijn na vertrek uit Rusland.
- Twee lege, tegenover elkaar liggende pagina's bevatten.
- Hoesjes dienen van het paspoort te worden verwijderd.

## Visum Applicatie formulier en pasfoto's

- Een volledig ingevuld en ondertekend applicatie formulier.
- Een officiële, recentelijk genomen pasfoto (35mm x 45mm) wordt aan het formulier vastgehecht met een paperclip.
- Het formulier dient online te worden ingevuld in het op volgende website <http://visa.kdmid.ru/>.
- Na deze online te hebben ingevuld in Russisch of Engels wordt deze geprint, ondertekend en gedateerd.
- De marge onderaan de pagina bedraagt 5mm. Enige afwijking hiervan wordt niet aanvaard door het Russische consulaat.
- Gelieve de instructies voor het invullen van de online applicatie in detail te volgen, zodoende de kans op afwijzing te voorkomen.

## Reisverzekering

- Enkel een verzekering op naam van de reiziger wordt aanvaard.
- De verzekering dient duidelijk te vermelden dat deze ook geldt in de Russische federatie.
- De verblijfsduur in de Russische federatie vermelden.
- Dit document wordt enkel aanvaard in het Engels, Frans of Russisch.
- De geldigheidsduur van de verzekering vermelden. Deze moet minstens gelijk zijn aan de duur van het visum.

## Uitnodigingsbrief

Dit is een officiële uitnodiging die aan volgende voorwaarden voldoet:

- Voor een visum met enkele of dubbele inreis is deze opgesteld door een bedrijf dat officieel is geregistreerd in de Russische Federatie.
- De uitnodiging is opgesteld in het Russisch.
- Vermeld de naam en paspoortnummer van de aanvrager.
- Vermeld het aantal inreizen en verblijfsduur van de aanvrager.
- Het registratienummer (van het ministerie van Buitenlandse Zaken in Rusland) en de afgiftedatum vermelden.
- Bevat een bedrijfstempel.
- Is ondertekend.

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

**Voor een visum met meerdere inreizen wordt enkel de officiële en originele uitnodiging van het Russische Ministerie van Buitenlandse zaken aanvaard.**

## Garantiebrief

Is een brief van de werkgever van de aanvrager. De brief moet het volgende bevatten:

- Opgemaakt zijn door een Belgisch bedrijf of Belgische vestiging van dat bedrijf.
- Op bedrijfspapier geschreven zijn met vermelding van naam en adres.
- De naam, geboortedatum en paspoortnummer van de aanvrager vermelden.
- Het aantal inreizen aangeven, samen met de benodigde duur en de begin- en einddatum.
- Vermeld de functie van de aanvrager.
- Bevat een gedetailleerde omschrijving van het doel van de reis.
- Vermeld het te bezoeken adres en naam van de organisatie.
- Een vermelden van garantie van het bedrijf garant voor alle onkosten
- Een stempel van het bedrijf en een handtekening bevatten.

## Belangrijke informatie

**Aanvragers van een visum voor meerdere inreizen dienen tevens te voldoen aan onderstaande eisen:**

- **Het paspoort moet minstens 12 maanden geldig zijn bij aankomstdatum.**
- Het paspoort met daarin het oude visum voor Rusland.
- Indien dit oude visum niet meer in het huidige paspoort zit, een kopie van het oude visum en de informatiepagina van het oude paspoort.
- Een stempel op dit oude visum, waaruit blijkt dat de aanvrager minstens één keer in de laatste twaalf maanden in Rusland is geweest.

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

This manual will guide you through The Online Russia Visa Application Form.

You find this form at: <https://visa.kdmid.ru>

## Page 1 = Welcome page

Country where you apply for a visa: BELGIUM

Select your language.

Accept the conditions

Start your application.

## Page 2 = Security question page

Choose a security question and remember your answer, please also write down your application ID too because you have to fill this in when you have saved the application and want to continue completing the form on a later date.

When you make changes on the saved application form, you receive a new ID number. This is very important to write this down too, this will be your new ID number.

## Page 3 = Visa details

Fill in the all the questions and press “next”

## Page 4 = Personal details

Fill in all the questions and press “next”

## Page 5 = Passport Details

Fill in all the questions and press “next”

# TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

## Page 6 = Visit details Business or Visit details Tourist applications

**Business application:** When you have chosen “Common Business” in the tab “visa category” on page 3, you do not need to fill in the Invitation number, because you provide an invitation letter written by the inviting party in Russia.

**Tourist application:** Fill in the details received by your host travel company if you have an invitation.

**IMPORTANT:** If you want traveldocs to obtain an invitation for you, you need to mention this before you start your online application because you will need the number on the invitation to proceed the application.

## Page 7 = Miscellaneous information

Fill in all the questions and press “next”

## Page 8 = Appointment details

**IMPORTANT:** When selecting the location where you will apply for your visa, you need to fill in this destination:

1= Visa Application Center VHS (**Brussels**)

**Please make sure you do not choose Antwerp, because the application will be invalid.**

## Page 9 = Completion of your application

Print A4, keep in mind that it needs to be printed with borders of 5mm. Please note that this has to be exact, when not done so, it will result in rejection by the embassy.

**If you have any questions or doubts concerning this online application, call us on 015/29.42.66**

**Remember that we also provide the service to fill in the online form for you for only 24,99 EUR.**