

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Beste klant,

Allereerst willen wij u hartelijk danken dat uw visumaanvraag aan **Traveldocs** toevertrouwt. Wij zullen alles in het werk stellen om de aanvraag zo snel en soepel mogelijk te laten verlopen.

Onderstaand kunt u alle informatie vinden met betrekking tot de benodigdheden voor het verkrijgen van het visum. Wij verzoeken u alle genoemde vereisten te verzamelen en bij **Traveldocs** aan te leveren.

Het is belangrijk deze gegevens goed door te nemen alvorens u de documenten verstuurt, op deze manier kunt u voorkomen dat de tijdige goedkeuring van uw visum in het gedrang komt. Ook raden wij u aan om van alle documenten die u ons toestuurt een kopie voor uzelf te maken.

Met vriendelijke groeten,

Het **Traveldocs** team

Nuttige informatie

Inentingen

Voor sommige landen zijn inentingen verplicht. Wacht niet te lang om hiervoor een afspraak te maken met uw arts of de GGD.

Zorgt u ervoor dat de juiste vaccinatiegegevens vermeld worden in uw medisch paspoort.

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Geïnfomeerd op reis gaan

Elk land heeft zijn eigen regels, gewoonten en formaliteiten. Wij raden u aan u hier voordat op reis gaat in te verdiepen. Bijvoorbeeld via de website van het Ministerie van Buitenlandse zaken.

Tickets

We raden ten zeerste aan om geen “non-refundable” ticket te boeken voordat u het visum heeft ontvangen. Controleert u dus bij het boeken van u ticket goed de wijzigings- en annuleringsvoorwaarden, om hoge kosten te voorkomen indien uw visum met vertraging of helemaal niet afgegeven kan worden.

Verzending

Er zijn verschillende manieren om uw documenten van en naar Traveldocs te versturen. Tijdens het orderproces kunt u aangeven waar uw voorkeur naar uitgaat. Ons adres vindt u op onze website.

Beste klant,

Vanwege de toenemende dreiging in de wereld raadt het Ministerie van Buitenlandse Zaken aan dat elke reiziger zijn/haar reis laat registreren. Zo kan het Ministerie van Buitenlandse Zaken u indien nodig makkelijker informeren en ondersteunen wanneer u in het buitenland bent.

Waarom registreren?

- Doet zich op uw reisbestemming een noodsituatie voor? Dan beschikken zowel het Ministerie van Buitenlandse Zaken als de ambassades en consulaten in het buitenland meteen over uw contactgegevens. Zo kunnen zij snel contact met u opnemen voor informatie of bijstand indien nodig.
- In geval van nood kunnen de consulaire diensten ook uw contactpersoon op de hoogte brengen.
- Registratie wordt bovendien niet alleen aangeraden voor verre landen. Ook in een land binnen de Europese Unie kan zich een noodsituatie voordoen.
- Uw contactgegevens blijven strikt vertrouwelijk en worden enkel gebruikt tijdens een crisissituatie.
- Uw persoons- en verblijfgegevens worden twee weken na afloop van uw reis verwijderd uit het systeem van het Ministerie van Buitenlandse Zaken.

Traveldocs kan de ambassade registratie uit handen nemen. Vult u het ambassade registratieformulier in dit pakket volledig in en stuurt u het mee met de andere benodigdheden, dan maken wij het voor u in orde.

Met vriendelijke groeten,

Het **Traveldocs** team

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Paspoort

- Tenminste zes maanden geldig zijn na vertrek uit Rusland.
- Twee lege, tegenover elkaar liggende pagina's bevatten.
- Hoesjes dienen van het paspoort te worden verwijderd.

Visumaanvraagformulier en pasfoto's

- Een volledig ingevuld en ondertekend aanvraag formulier.
- Een officiële, recentelijk genomen pasfoto (35mm x 45mm) wordt aan het formulier vastgehecht met een paperclip.
- Het formulier dient online te worden ingevuld op volgende website <http://visa.kdmid.ru/> .
- Na deze online te hebben ingevuld in Russisch of Engels wordt deze geprint, ondertekend en gedateerd.
- De marge onderaan de pagina bedraagt 5mm. Enige afwijking hiervan wordt niet aanvaard door het Russische consulaat.
- Gelieve de instructies voor het invullen van de online applicatie in detail te volgen, zodoende de kans op afwijzing te voorkomen.

Reisverzekering

- Enkel een verzekering op naam van de reiziger wordt aanvaard.
- De verzekering dient duidelijk te vermelden dat deze ook geldt in de Russische federatie.
- De verblijfsduur in de Russische federatie vermelden.
- Dit document wordt enkel aanvaard in het Engels, Frans of Russisch.
- De geldigheidsduur van de verzekering vermelden. Deze moet minstens gelijk zijn aan de duur van het visum.

Uitnodigingsbrief

Dit is een officiële uitnodiging die wordt uitgevaardigd door het hotel waar u als eerste verblijft.

Indien gewenst kan Traveldocs deze uitnodiging voor u verzorgen!

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Reisschema

- Indien u een visum wenst voor twee inreizen, dient u een vluchtschema of reisschema bij te voegen.
- Indien de uw verblijf in de Russische federatie langer duurt dan 14 dagen, dient u een reisschema (opgesteld door een reisorganisatie) per dag bij te voegen.

Overland reizen:

Indien de reiziger met de auto of motor het land inreist dienen de volgende benodigheden aangeleverd worden:

- Kopie van het kentekenbewijs.
- Kopie van de verzekeringspolis van de auto of motor.
- Reisplan ondertekend door de aanvrager.

Deze reizigers dienen "Auto Toerisme" vermeldt te hebben staan in de Visa Support Letter.

Let op:

- Aanvragers mogen slechts één geldig visum op enig moment in een paspoort hebben. Dit geldt o Kopie van het rijbewijs.
- ok voor tweede paspoorten.

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

Beste klant,

Hieronder volgt een uitleg over het invullen van het online consulaire formulier.

Stap 1

- Surf naar <https://visa.kdmid.ru/>
- Selecteer Nederland bij de land van aanvraag
- Selecteer de gewenste taal
- Lees de voorwaarden in het blauwe veld door en klik op **I have read this information.**
- Klik op **complete new application form**

Stap 2

- Vul een wachtwoord in, noteer deze goed voor u zelf
- Bevestig het wachtwoord nogmaals
- Vul de letters (hoofdlettergevoelig) in die u in het veld ziet en klik op **submit**

Stap 3

- Noteer uw identificationnumber en klik op **next**

Stap 4

- Vul uw nationaliteit in
- Kies de reden van uw reis
- Beantwoord alle vragen

In geval van toerist:

- Bij de vraag "Travel company" vult u de gegevens in van uw verblijfadres in Rusland. Indien u niet in een hotel verblijft kunt u AirBnB invullen bij "Name of Organization".
- Het reference number en confirmation number kunt u altijd invullen als cijfer 0.

In geval van zaken:

- Bij de vraag "Organization" vult u de naam en adres in van het te bezoeken bedrijf in Rusland. Het TIN organization, Directive (telex) number en Invitation number kunt u open laten. Ook als u wel reeds beschikt over een telex uitnodiging, is het niet nodig om dit in te vullen, maar het mag wel.
- Bij de vraag "Do you have a medical insurance policy valid in Russia?" dient u te klikken op **Yes** en vervolgens de naam van uw verzekeringsmaatschappij in te vullen als uw polisnummer. Dit mag uw zorgverzekering zijn, dit mag ook uw reisverzekering zijn. Zolang de naam en polisnummer maar overeen komen met het aangeleverde verklaringsbrief.
- Vul de rest van de vragen in en klik op **next**

TRAVELDOCS

TRAVELDOCS.EU 

- Vul uw woonadres in. Het is niet verplicht om uw mailadres en telefoonnummer in te vullen, maar dit mag wel.
- Indien u studeert of werkt moet u deze gegevens invullen. Ook als u toeristisch reist.
- Vul de overige vragen in en druk op **next**

Stap 5

- Bij de laatste vraag krijgt u **Desitnation name** te zien en krijgt u de keuze uit “Visa application center VFS (Hague)” of Embassy of the Russian Federation The Hague”.
U dient hier te kiezen voor het **VFS center**, niet de Embassy.

Stap 6

- Zodra het formulier gereed is dient u deze goed door te nemen op eventuele fouten. Pas eventueel aan wat aan u aan wilt passen.
- Als uw formulier compleet en naar waarheid is ingevuld, drukt u op **Save and submit**.
- Vervolgens print u het formulier uit en dient u deze te ondertekenen.

Stuur dit formulier samen met de overige benodigdheden op naar **Traveldocs**.

Let wel op! Voeg het door u gebruikte wachtwoord bij de rest van de documenten. Het door uw gebruikte wachtwoord kunnen wij later nodig hebben, om het formulier later eventueel aan te vullen of te wijzigen.

Ambassade Registratie

Het Nederlandse Ministerie van Buitenlandse Zaken raadt Nederlandse reizigers aan om zich te registreren bij de ambassade in de landen die zij zullen bezoeken. Laat Traveldocs dit voor u verzorgen zodat u met een gerust hart op reis kan gaan. Door de registratie wordt u op de hoogte gehouden door de Nederlandse ambassade in het land van bestemming.

Beantwoord alle vragen op dit formulier en stuur deze naar ons op samen met alle andere benodigdheden voor uw visum. Wij zullen u dan inschrijven voor alle te bezoeken landen van uw aankomende reis voor €24,99 (inclusief BTW) per persoon.

REIZIGERSGEGEVENS

| | |
|----------------------------|----------------------|
| Achternaam | Voorna(m)(en) |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Geboortedatum (dd/mm/jjjj) | Telefoonnummer |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Emailadres | |
| <input type="text"/> | |

VERBLIJFGEGEVENS

EERSTE LAND

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Adres | Postcode | Stad |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Opmerkingen | | |
| <input type="text"/> | | |

TWEEDE LAND

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Adres | Postcode | Stad |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Opmerkingen | | |
| <input type="text"/> | | |

DERDE LAND

| | | |
|----------------------|----------------------|----------------------|
| Adres | Postcode | Stad |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Opmerkingen | | |
| <input type="text"/> | | |

CONTACTPERSOON VOOR NOODGEVALLEN

| | |
|----------------------|----------------------|
| Voornaam | Achternaam |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Telefoonnummer | Emailadres |
| <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Heeft u alle vragen beantwoord? Incomplete antwoorden kunnen de behandeling van uw aanvraag vertragen.